

# **ROYAL FOOTBALL CLUB LUINGNOIS**



## **BROCHURE INFORMATIVE « FORMATION DES JEUNES » SAISON 2016-2017**

**Pour plus d'informations,  
[www.rfcluingnois.be](http://www.rfcluingnois.be)**

**Version du 01 juillet 2016**



# Royal Football Club Luingnois Section des Jeunes asbl



## INDEX

<b>Mot de bienvenue .....</b>	<b>Page 3</b>
<b>Mission et Vision du RFCLuingnois .....</b>	<b>Page 4</b>
<b>Points stratégiques de la Formation des Jeunes .....</b>	<b>Page 6</b>
<b>Comité Directeur – Comité des Jeunes .....</b>	<b>Page 7</b>
<b>Devoirs et responsabilités du Comité des Jeunes .....</b>	<b>Page 8</b>
<b>Organisation de la Formation des Jeunes .....</b>	<b>Page 9</b>
<b>Règlement d'Ordre Intérieur .....</b>	<b>Page 10</b>
<b>Code Parents .....</b>	<b>Page 13</b>
<b>Tâches des joueurs .....</b>	<b>Page 14</b>
<b>Communications diverses .....</b>	<b>Page 17</b>
<b>Procédure médicale .....</b>	<b>Page 18</b>
<b>Mon sac de foot .....</b>	<b>Page 20</b>
<b>Service de médiation .....</b>	<b>Page 21</b>
<b>Utilisation des réseaux sociaux .....</b>	<b>Page 22</b>



## Royal Football Club Luingnois Section des Jeunes asbl



### BIENVENUE

Le Comité des Jeunes, le Comité Directeur et les encadrements des diverses équipes sont heureux de souhaiter la bienvenue aux parents, joueurs et sympathisants du RFCLuingnois pour cette nouvelle saison qui débute. Vous recevrez notre brochure d'informations, avec un grand nombre d'informations utiles sur notre formation des Jeunes. En plus de ces informations, vous trouverez dans cette brochure notre règlement d'ordre intérieur qui a été simplifié. Nous tenons également à profiter de cette occasion pour vous présenter la mission et la vision de notre club, ainsi que les objectifs stratégiques pour les années à venir. Nous espérons que cette saison sportive sera une réussite pour tout le monde!

Nous possédons depuis peu un slogan qui doit devenir la phrase-clé de notre club avec en point de mire la notion, très importante de fair-play :

### **KEEP CALM AND SUPPORT YOUR LOCAL TEAM !!!**

Nous vous souhaitons beaucoup de plaisir et de succès sportif pour cette nouvelle saison.

SOUBRY Michel – Président des Jeunes  
DE ROECK Jean-Pierre – Président du club

### Coordonnées RFCLuingnois (3710)

**Complexe** : Rue A, Dumortier – 7700 Luingne – 056/33.52.50

**Secrétariat** : DUPONT Jacques – Rue du Luxembourg, 32 – 7700 Mouscron –  
056/34.07.26 – [jackdup14@gmail.com](mailto:jackdup14@gmail.com)

**Permanence** : mercredi entre 17h00 et 19h00

*Merci de réserver ces dates dans vos agendas !!!*

- **FETE DU FOOT** : samedi 27 et dimanche 28 août 2016
- **APERO-PHOTOS DES JEUNES** : dimanche 02 octobre 2016
- **SAINT NICOLAS DES DIABLOTINS** : mercredi 07 décembre 2016
- **APERO-BOUFFE** : dimanche 05 mars 2017
- **STAGE DE PÂQUES** : du lundi 10 au vendredi 14 avril 2017
- **TOURNOI VETERANS** : vendredi 21 avril 2017
- **TOURNOI DIABLOTINS** : lundi 01 mai 2017
- **TOURNOI MINIMES** : samedi 06 mai 2017
- **TOURNOI PREMINIMES** : dimanche 30 avril 2017



## Royal Football Club Luingnois Section des Jeunes asbl



### Mission et Vision RFCLuingnois

#### 1) Vision et mission générale du club conformément aux statuts de l'asbl RFCL 2000

Doté d'une ambition saine mais dans le cadre d'un budget raisonnable et limité, le RFC Luingnois souhaite atteindre la 2ème Provinciale en West-Vlaanderen avec son équipe première et s'y établir dans la durée. Le choix de cette province s'explique par des raisons historiques et géographiques. De même, nos équipes de jeunes (U7 à U21) mettent tout en oeuvre pour évoluer au niveau interprovincial ou provincial.

Nous tachons de réaliser ces objectifs en proposant un football attrayant et de qualité dans lequel l'apport d'un maximum de joueurs formés au club reste le défi principal.

Via des activités diverses (stages, tournois, repas annuel du club, Saint-Nicolas, fête du foot, repas annuel d'équipes, apéro-photos...) nous essayons également de susciter l'intérêt des jeunes et adultes du grand Mouscron pour ce sport collectif.

Le club RFC Luingnois se compose de 2 asbl (RFCL 2000 et SDJRFCL) ayant pour but la réalisation des objectifs en seniors (Fanion et Espoirs) et de ceux pour les jeunes (U7 à U21). Ces 2 entités permettent en outre d'avoir des marges de manoeuvre, de proposer des comptes distincts et de garder une autonomie certaine.

Le Comité Directeur veille au budget et évite de prendre des risques démesurés. Il travaille en collaboration avec le Comité des Jeunes.

Une communication claire avec l'encadrement, les joueurs, les dirigeants, les supporters, les sponsors et les autorités locales contribue au bon fonctionnement du club.

La formation des jeunes relève d'une importance capitale afin de pérenniser le club. En effet, nos équipes d'âge sont les fondations d'un projet social, sportif et éducatif de longue durée. L'objectif à moyen et long terme est d'amener ces joueurs en équipe fanion.

#### 2) Vision et mission de la formation des jeunes

Depuis la fondation du club en 1942 et davantage encore depuis la mise sur pied d'une première équipe de minimes en 1956, la formation des jeunes reste l'aspect le plus important dans l'histoire et le développement de notre club. Le chemin à parcourir afin qu'un diabolotin devienne joueur senior est très long. L'école joue un rôle primordial dans la formation et aucun enfant n'a la garantie de percer dans le monde du football. Notre formation de jeunes est une école idéale pour tout qui souhaite évoluer à un niveau correct plus tard. Notre vision repose donc sur 3 piliers :

- ✓ un ***rôle social***, dans lequel le club offre aux jeunes la possibilité de pratiquer ce sport à leur propre niveau (interprovincial, provincial, régional). Le tout dans un environnement propice à l'épanouissement de l'enfant où, à côté de la formation footballistique et technique, on trouve aussi une place pour des valeurs éducatives et sociales.
- ✓ un ***rôle de soutien*** dans le cadre de la formation scolaire des joueurs, ce qui signifie que les résultats de l'école restent prioritaires .
- ✓ un ***rôle d'éducation aux valeurs éthiques*** , en apprenant aux jeunes à se développer dans le respect, la discipline et l'autodiscipline. Via une approche pédagogique les initier au

fair-play.

Afin d'atteindre ces objectifs, le club met en place une structure compétente (dirigeants, encadrement, délégués...) qui travaillera dans le cadre de directives précises et dans le respect du Règlement d'Ordre Intérieur.

Concernant l'aspect purement sportif, la vision que nous défendons semble claire :

- à moyen terme, mettre sur pied une équipe fanion composée d'au moins 50% de joueurs formés au club ou de joueurs du club qui reviennent d'une formation suivie au niveau national ou interprovincial.
- de fournir chaque saison 1 à 2 joueur(s) à l'équipe fanion.
- garder un ancrage local et donner la priorité aux clubmen mais pas aux "mercenaires".
- donner la possibilité à nos joueurs plus doués d'évoluer dans des championnats de bon niveau (interprovincial ou provincial) par année de naissance; les moins doués peuvent évoluer à un niveau plus propice à leur épanouissement (régional).
- proposer à nos jeunes du football compétitif (U14 à U21) et récréatif (U7 à U13).
- inscrire chaque saison 2 équipes dans les catégories U7, U8, U9, U10, U11, U12, U13 et 1 équipe en U14, U15, U16, U17, U21.
- mettre en place une collaboration franche entre le coordinateur et chaque entraîneur afin de tirer le meilleur de chaque équipe et joueur en fonction des capacités propres.
- recruter les tout petits sur des bases quantitatives mais les plus grands sur des critères qualitatifs (technique, intelligence de jeu, vitesse...).
- organiser un scouting plus performant ciblant les joueurs manquants dans chaque catégorie.
- préparer les joueurs plus âgés en fonction d'un système de jeu (possession et circulation de balle, créativité) qui sera le fil conducteur pour faciliter l'accession des joueurs à l'équipe première.
- donner 50% de temps de jeu à chaque joueur.
- inscrire le maximum autorisé de joueurs sur la feuille de match (dans la mesure du possible).
- procéder à 2 évaluations par saison (1 en décembre et 1 en avril/mai avec les parents).
- travailler avec un maximum d'entraîneurs brevetés/diplômés qui adhèrent à la vision du club.
- organiser des entraînements orientés sur le développement chez les joueurs des aspects de personnalité, caractère, discipline et mentalité de gagnant.
- conscientiser les joueurs punis (cartes jaunes intentionnelles et rouges) en leur faisant siffler les matchs avec arbitres du club lors de leur(s) journée(s) de suspension.
- proposer aux entraîneurs de passer des brevets.
- proposer des installations et équipements de qualité.
- garder les pieds sur terre et rester un club financièrement sain.
- respecter les règles concernant la lutte contre le dopage, telle que décrite dans les statuts de l'asbl SDJRFCL ainsi que les prescrits du ROI du club (voir onglet "Documents").

A côté de cet aspect sportif, nous accordons aussi de l'importance à :

- la bonne entente et la collaboration avec les autres clubs de Mouscron (RMouscron-Péruwelz, R Dottignies Sport, RUS Herseaux, AS Risquons-Tout) en procédant à des échanges de joueurs durant la saison si ceux-ci en émettent le souhait.
- la présence et la collaboration de l'Ecole de Gardiens Belgium Keeper School dans notre complexe.
- l'observance des chartes et codes auxquels le club a souscrit (voir onglet "Documents").



## Royal Football Club Luingnois Section des Jeunes asbl



### Points stratégiques de la formation des Jeunes

- **Les communications internes au sein de l'organigramme du club.**

Une bonne communication est très importante, il est très important que chaque membre sache ce que l'on attend de lui. À cette fin, l'action doit être élaborée dans les sous-secteurs suivants :

- Affiner le système de communication interne et externe déjà présent.
- Intensifier le dialogue avec les parents et les joueurs.
- Offrir des possibilités de participation du public et de jeunes joueurs.
- Meilleure utilisation des canaux de communication électronique (site Web - nouvelles - ...).

- **Développer la formation, le développement de nos jeunes joueurs afin que les talents puissent passer au sein de l'équipe première.**

Il faudrait travailler principalement dans les domaines suivants :

- Augmenter la qualité des formateurs de façon progressive par la formation et le recyclage des entraîneurs. (objectif : au moins un brevet C pour chacun)
- Guider les jeunes entraîneurs par des formateurs expérimentés.

- **Veiller à ce que notre club devienne un pôle d'attraction pour les jeunes talents de la région.**

Outre la qualité des formateurs, il faut poursuivre par l'augmentation du nombre de jeunes joueurs en prenant les initiatives suivantes :

- Optimisation du contact avec les écoles ( info - brochures - ... )
- Dépistage massif

- **Développer l'implication des joueurs, des entraîneurs et des parents qui aura pour conséquence une augmentation du personnel dans le secteur des bénévoles.**

Les bénévoles sont l'épine dorsale de notre club. Avec leur aide et leur coopération dans divers domaines, notre club dynamique rayonne dans la région. Concertation avec les pouvoirs publics sur la modernisation complexe sportif (terrains et bâtiments) ou l'optimisation de celui-ci.



## Royal Football Club Luingnois Section des Jeunes asbl



### Comité Directeur RFCLuingnois

Fonction	Nom	Téléphone	Mail
Président	De Roeck Jean-Pierre	/	<a href="mailto:deroeckjeanpierre@rfcluingnois.be">deroeckjeanpierre@rfcluingnois.be</a>
Correspondant qualifié – Administrateur délégué	Dupont Jacques	056/34.07.26	<a href="mailto:dupontjacques@rfcluingnois.be">dupontjacques@rfcluingnois.be</a>
Comptable	Deman Stéphane	/	/
Resp. Administratif	Verhost Philippe	0484/34.99.46	<a href="mailto:verhostphilippe@rfcluingnois.be">verhostphilippe@rfcluingnois.be</a>
Secrétaire	Bocarren Jérôme	0479/66.45.08	<a href="mailto:bocarrenjerome@rfcluingnois.be">bocarrenjerome@rfcluingnois.be</a>
Membre	Colpaert Bernard	0471/90.75.11	<a href="mailto:colpaertbernard@rfcluingnois.be">colpaertbernard@rfcluingnois.be</a>

Pour plus de renseignements ou pour visionner l'organigramme complet du RFCLuingnois, visitez notre site internet : [www.rfcluingnois.be](http://www.rfcluingnois.be)

### Comité des Jeunes RFCLuingnois

Fonction	Nom	Téléphone	Mail
Président	Soubry Michel	0476/46.70.04	<a href="mailto:soubrymichel@rfcluingnois.be">soubrymichel@rfcluingnois.be</a>
Correspondant qualifié – Administrateur délégué	Dupont Jacques	056/34.07.26	<a href="mailto:dupontjacques@rfcluingnois.be">dupontjacques@rfcluingnois.be</a>
Secrétaire	Lepoutre Dominique	0476/72.99.11	<a href="mailto:lepoutredominique@rfcluingnois.be">lepoutredominique@rfcluingnois.be</a>
Membres	Legrand Denis	0479/25.33.70	/
	Engels Valérie	0471/90.75.11	<a href="mailto:engelsvalerie@rfcluingnois.be">engelsvalerie@rfcluingnois.be</a>
	Colpaert Bernard	0471/90.75.11	<a href="mailto:colpaertbernard@rfcluingnois.be">colpaertbernard@rfcluingnois.be</a>
	Vandeburie Luc	0479/42.79.96	<a href="mailto:vandeburieluc@rfcluingnois.be">vandeburieluc@rfcluingnois.be</a>
	Leuridant Jean-Luc	0498/53.97.92	<a href="mailto:leuridantjeanluc@rfcluingnois.be">leuridantjeanluc@rfcluingnois.be</a>

Pour plus de renseignements ou pour visionner l'organigramme complet du RFCLuingnois, visitez notre site internet : [www.rfcluingnois.be](http://www.rfcluingnois.be)



## Royal Football Club Luingnois Section des Jeunes asbl



### Devoirs et responsabilités du Comité des Jeunes

Le Comité des Jeunes est responsable de tout ce qui touche aux jeunes au sein du club. Sous la direction du président des Jeunes, le comité est chargé de :

- la préparation, la mise en œuvre et le suivi d'une politique à long terme visant à promouvoir la qualité de la jeunesse au sein de l'association.
- l'organisation, la mise en œuvre et le suivi de la gestion quotidienne du Comité des Jeunes.
- la représentation du club à l'extérieur.
- la formation et la supervision de tous les acteurs des jeunes (entraîneurs et délégués) en semaine, en week-end et lors des formations et/ou réunions.
- l'organisation d'autres activités (sportives et extra-sportives).

Le Comité des Jeunes est structuré de manière claire autour de son président, de son administrateur délégué et de son secrétaire. Cette structure se compose de diverses cellules qui se composent, elles-mêmes, de plusieurs membres du Comité des Jeunes avec l'aide des membres du Comité Directeur du club. Ces cellules sont les suivantes:

#### 1) cellule sportive

- Préparation et suivi de s diverses équipes du club. Cela se fait avec la RTFJ et d'éventuels coordinateurs.
- Organisation de diverses activités sportives (stage de Pâques, tournois, ...)
- Désignation des arbitres pour les rencontres de jeunes.
- Surveillance du complexe, du matériel, des vestiaires, ...
- Vérifier l'état des terrains et la mise en ordre de ceux-ci.
- Vérification de la sécurité et de la propreté des abords des terrains et du complexe.

#### 2) Cellule d'éthique et de discipline

- Assurer le respect des diverses règles du club (Règlement d'Ordre Intérieur).
- Au besoin, convoquer les joueurs, parents, entraîneurs, délégués, ... devant le conseil de discipline.
- Assurer un rôle de médiateur en cas de conflits.

#### 3) Cellule évènements

- Préparation du programme annule des manifestations du club.
- Organiser les manifestations avec divers membres des deux Comités.

#### 4) Cellule de communication

- Gérer le site internet du RFCLuingnois
- Communication avec la presse (articles, résultats, festivités, ...)
- Communication interne aux deux comités
- Communication avec les staffs des diverses équipes
- Communication avec les parents et joueurs.
- Parution du RFCLMag

**5) Cellule financière** : assurer par les membres du Comité Directeur et les trésorier du Comité des Jeunes.

**6) Cellule sponsoring** : assurer par les membres du Comité Directeur.

**7) Cellule médical** : gestion par le Président Jean-Pierre De Roeck (pédiatre)





## Royal Football Club Luingnois Section des Jeunes asbl



### Organisation Formation des Jeunes : staff sportif

<b>RTFJ - MAIRESSE Geoffrey</b>			
Tel : 0479/81.86.03 - Mail : <a href="mailto:mairessegeoffrey@hotmail.com">mairessegeoffrey@hotmail.com</a>			
U21 Provinciaux	<b>Nzuzi Polo</b>	0493/94.13.73	<a href="mailto:olivier.polo.nzuzi@gmail.com">olivier.polo.nzuzi@gmail.com</a>
	<b>Deryter Patrick</b>	0477/36.31.13	<a href="mailto:deryterpat@hotmail.fr">deryterpat@hotmail.fr</a>
	<b>Dehens Christophe</b>	0478/94.03.47	<a href="mailto:tof.d@hotmail.com">tof.d@hotmail.com</a>
U17 Provinciaux	<b>Lheureux André</b>	0499/54.86.45	<a href="mailto:andrecathylh@orange.fr">andrecathylh@orange.fr</a>
	<b>Vandeputte Franck</b>	0478/62.82.47	<a href="mailto:sfranczak@numericable.fr">sfranczak@numericable.fr</a>
	<b>Merlin Manuel</b>	0473/25.84.74	<a href="mailto:famillemerlin@skynet.be">famillemerlin@skynet.be</a>
U17 Régionaux	<b>Lepouttre Dominique</b>	0476/72.99.11	<a href="mailto:dominique.lepouttre@gmail.com">dominique.lepouttre@gmail.com</a>
	<b>Lampole Olivier</b>	/	<a href="mailto:olivier.lampole@skynet.be">olivier.lampole@skynet.be</a>
	<b>Gekièrre Frédéric</b>	0472/03.19.15	<a href="mailto:gekierefrederic@gmail.com">gekierefrederic@gmail.com</a>
U15 Provinciaux	<b>St Ghislain Philippe</b>	0496/32.02.71	<a href="mailto:philippestghislain@gmail.com">philippestghislain@gmail.com</a>
U15 Régionaux A	<b>Colpaert Bernard</b>	0471/90.75.15	<a href="mailto:bernard_colpaert@hotmail.com">bernard_colpaert@hotmail.com</a>
U15 Régionaux B	<b>Trotta Philippe</b>	/	<a href="mailto:philippe_trotta@hotmail.com">philippe_trotta@hotmail.com</a>
	<b>Devos Bruno</b>	/	<a href="mailto:bruno77devos@gmail.com">bruno77devos@gmail.com</a>
	<b>Stellian Benjamin</b>	0497/20.06.50	<a href="mailto:ben.stellian@gmail.com">ben.stellian@gmail.com</a>
U13 Provinciaux	<b>Rys Thierry</b>	0498/49.90.68	<a href="mailto:sryrs1@hotmail.com">sryrs1@hotmail.com</a>
U13 Régionaux	<b>Vereecke Pierre</b>	0471/43.91.41	<a href="mailto:vereecke.pierre@outlook.com">vereecke.pierre@outlook.com</a>
U12 Provinciaux	<b>Legrand Denis</b>	0479/25.33.70	<a href="mailto:leg.den@hotmail.com">leg.den@hotmail.com</a>
U12 Régionaux	<b>Silva Manu</b>	0472/68.28.60	<a href="mailto:kattymanu7711@hotmail.com">kattymanu7711@hotmail.com</a>
U11 Provinciaux	<b>Boubekri Abdellatif</b>	/	<a href="mailto:aboubekri@live.fr">aboubekri@live.fr</a>
U11 Régionaux	<b>Leuridant Jean-Luc</b>	0498/53.97.92	<a href="mailto:leuridantjl@hotmail.com">leuridantjl@hotmail.com</a>
U10 Provinciaux	<b>Vandenbroucke Arnaud</b>	0478/71.89.22	<a href="mailto:arnaudpedro92@gmail.com">arnaudpedro92@gmail.com</a>
U10 Régionaux	<b>Rousseau Damien</b>	0472/49.95.41	<a href="mailto:simpsons2104@hotmail.fr">simpsons2104@hotmail.fr</a>
U9 Provinciaux A	<b>Soubry Michel</b>	0476/46.70.04	<a href="mailto:soubry@msn.com">soubry@msn.com</a>
U9 Provinciaux B	<b>Lefevre Luc</b>	0476/76.61.54	/
U8 Provinciaux A	<b>Colpaert Corentin</b>	0476/82.13.08	<a href="mailto:coco_colpaert@hotmail.com">coco_colpaert@hotmail.com</a>
U8 Provinciaux B	<b>Adam Romuald</b>	0471/27.28.37	<a href="mailto:romuald.adam@hotmail.com">romuald.adam@hotmail.com</a>
U7 Régionaux	<b>Leroux Fabien</b>	0477/57.20.90	<a href="mailto:lerouxfabien@hotmail.com">lerouxfabien@hotmail.com</a>
U6 Régionaux	<b>Leroux Fabien</b>	0477/57.20.90	<a href="mailto:lerouxfabien@hotmail.com">lerouxfabien@hotmail.com</a>
Gardiens	Voir informations sur le site <a href="http://www.rfcluingnois.be">www.rfcluingnois.be</a>		



# Royal Football Club Luingnois Section des Jeunes asbl



## Règlement d'ordre intérieur (ROI)

### Généralités

✓ **Ethique :**

A chaque instant, tout joueur représente le Royal Football Club Luingnois le plus dignement possible. Dans le cadre de sa formation sportive, il porte partout l'image du club (tenue vestimentaire notamment) et il est le représentant des valeurs chères au Club : politesse, respect, ... Il se comporte en sportif accompli et se soigne en conséquence, aussi bien sur le terrain qu'en dehors de celui-ci. Il s'abstient de tout contact et de toute activité sportive avec d'autres clubs sans l'accord écrit préalable du Responsable des Jeunes, sous peine de sanctions.

### 2. Attitude

✓ **Attitude générale : chaque joueur doit**

- être poli, à tout moment ;
- traiter les coéquipiers, les adversaires, les entraîneurs, les délégués et les arbitres toujours avec le respect nécessaire ;
- la présence aux entraînements est obligatoire pour pouvoir participer aux matches ;
- en cas d'absence prévisible, il prévient son entraîneur.

✓ **Fair-play et ligne de conduite pendant le match :**

*Sur le banc des réservistes :*

- chaque joueur veillera à avoir un comportement correct pendant le match ainsi qu'un état d'esprit positif vis-à-vis des adversaires, des coéquipiers de l'entraîneur et du délégué ;
- Temps de jeu : chaque entraîneur d'équipe d'âge donne à chaque joueur de son noyau un temps de jeu de 50% sur une moyenne de 4 matches ;
- conduite à l'égard de l'adversaire, du public et de l'arbitre ;
- chaque joueur serre la main de l'arbitre et des adversaires, même en cas de défaite ;
- le joueur a une attitude digne quels que soient les événements ou le score ;
- il ne réagit pas à d'éventuelles provocations ou incitations du public ou des adversaires.

✓ **Sanctions disciplinaires**

- pour raisons disciplinaires, le club s'autorise à obliger une joueur (à partir de la catégorie U17) à arbitrer un ou plusieurs match(s) de jeunes.

### 3. Infrastructures

✓ **Matériel :**

- chaque équipe se doit de ranger le matériel utilisé lors de l'entraînement ;
- chaque semaine, des joueurs sont désignés responsables pour ranger le matériel (ballons, cônes et vareuses) ;
- tout joueur prend soin de laisser un terrain « propre » après l'entraînement (pas de bandages, bouteilles, canettes...).

✓ **Vestiaires :**

- tout joueur prend soin de quitter un vestiaire « propre » ;
- lors des matches, hormis les officiels et les joueurs désignés pour jouer la rencontre, personne n'aura accès aux vestiaires avant, pendant et après la rencontre ;
- pour les séances d'entraînement, l'accès aux vestiaires sera interdit à toute personne étrangère au club ;
- les bottines sont nettoyées à l'extérieur des vestiaires sur les gratte-pieds prévus à cet effet (en aucun cas dans les douches ni dans les lavabos) ;
- la bonne tenue des vestiaires est sous la responsabilité de l'entraîneur ;
- le club décline toute responsabilité en cas de perte ou de vol.

#### **4. Tenue**

Lors des matches, les joueurs portent la tenue de sortie fournie par le club.

✓ **Equipements de match :**

- le maillot de match sera fourni par le R.F.C.Luingnois ;
- le short (blanc) et les chaussettes (rouges) seront fournis après paiement de la cotisation ;
- pendant le match, le maillot est glissé dans le short, les jambières et bas sont remontés ;
- pour les autres catégories : chaque joueur veille à porter des chaussures adaptées aux conditions météorologiques.

#### **5. Déplacements**

✓ **Rendez-vous :**

- les déplacements se font en groupe sauf si, en accord avec l'entraîneur, il en a été convenu autrement au préalable ;
- tous les déplacements se font au départ au parking du R.F.C.Luingnois ; le joueur se présente à l'heure de rendez-vous prévue.

#### **6. Accompagnement médical et soins.**

✓ **Accidents et blessures :**

Pour être couvert par l'assurance de l'Union Belge, tout joueur blessé (à l'entraînement ou en match), doit rentrer une déclaration d'accident ; ce document est disponible à la buvette du club ou en ligne sur le site Internet du Royal Football Club Luingnois ; cette déclaration est à compléter par un médecin et à remettre dans un délai de 3 jours ouvrables auprès du Docteur et Président, Jean Pierre De Roeck.

Une fois la déclaration introduite, le joueur reçoit un courrier de l'Union Belge officialisant l'ouverture du dossier et contenant un certificat de guérison ; ce certificat de guérison est à soumettre au médecin et à remettre au secrétariat avant la reprise de la compétition ou de l'entraînement.

Pour le remboursement : après avoir payé toutes les factures et avoir perçu tous les remboursements de la mutuelle, toutes les quittances mentionnant les montants non remboursés sont à rentrer auprès Docteur De Roeck ; la différence est prise en charge par le Fonds de solidarité de l'Union Belge et est versée sur un compte bancaire.

#### **7. Hygiène et diététique**

✓ **Hygiène :**

Une douche est obligatoire après chaque entraînement ou match. L'utilisation de claquettes est recommandée.

✓ **Diététique :**

- les joueurs sont tenus de suivre les règles diététiques sportives ;
- l'alcool, le tabac et une mauvaise alimentation ont une influence négative sur la condition physique et les prestations sportives et sont donc vivement déconseillés ! ;
- un sommeil réparateur convenable est indispensable.

#### **8. Etudes et football**

- les études ont toujours la priorité sur le foot ;
- pendant les examens, le club adaptera la périodicité des entraînements ;
- le succès à l'école va de pair avec le succès au football !

#### **9. Parents**

Dans le cadre des objectifs de formation de nos jeunes, il est instamment demandé aux parents :

- de se comporter de manière exemplaire tant envers les joueurs, entraîneurs et délégués de l'équipe dont fait partie leur enfant, que vis-à-vis des adversaires et des arbitres, ainsi que d'une manière générale vis-à-vis des membres du club, ce qui contribue de manière importante à la bonne image du club ;
- d'accompagner leur enfant, dans la mesure du possible, lors des entraînements et des matchs auxquels il participe, de collaborer autant que possible avec l'entraîneur et le délégué de leur enfant à l'organisation des déplacements de l'équipe ;
- de s'abstenir d'intervenir en quoi que ce soit lors des entraînements et dans les décisions sportives prises par l'entraîneur (composition de l'équipe, remplacement d'un joueur en match...);
- de notifier au plus tôt aux entraîneurs et délégué tout changement de domicile ainsi que de numéro de téléphone (spécialement de téléphone portable).

## 10. Attention

- La carte d'identité est obligatoire pour toutes les compétitions officielles (matches et tournois).

**Le football est un sport d'équipe qui doit favoriser et développer certaines qualités humaines.  
La force morale d'une équipe, d'un club, réside dans son équilibre, son état d'esprit, sa solidarité,  
sa confiance en lui et dans le plaisir à se retrouver ensemble.**



## Royal Football Club Luingnois Section des Jeunes asbl



### Code des parents

De trop nombreux comportements anti-sportifs apparaissent sur et en dehors des terrains. Les parents ou spectateurs en sont les premiers concernés. Le but est de permettre l'amusement et l'épanouissement de vos enfants dans la pratique de son sport de prédilection, le tout dans un esprit fair-play. Cet esprit doit être inculqué par les parents qui restent des modèles pour leurs enfants.

#### Oui, je suis un parent et j'accepte le code suivant :

- Je m'intéresse au sport de mon enfant et assiste régulièrement aux matchs en tant que supporter.
- Je demande à mon enfant de s'investir, de faire de son mieux à tout moment, mais surtout de s'amuser.
- Je ne lui mets pas de pression excessive, mais l'incite à développer ses talents.
- J'incite mon enfant à respecter les règles du jeu et du fair-play.
- Je ne tiens pas de propos grossiers ou agressifs le long de la touche.
- J'applaudis le beau jeu, et ce, tant celui de l'équipe de mon enfant que celui des adversaires.
- J'encourage mon enfant et ne lui reproche pas ses fautes.
- Je respecte les décisions de l'entraîneur et de l'arbitre.
- J'encourage pendant le match, les instructions sont données par l'entraîneur.
- Si je ne suis pas d'accord avec l'entraîneur, je lui en parle.
- J'apprends à mon enfant à respecter la prestation de l'adversaire.
- J'observe les efforts de mon enfant et pas uniquement le score final.
- A l'issue du match, j'analyse la rencontre avec mon enfant.



## Royal Football Club Luingnois Section des Jeunes asbl



### TACHES DES JOUEURS

#### Généralités

- Les membres dirigeants du RFCLuingnois, les parents, les staffs des équipes, les sympathisants, les sponsors attendent que le joueur se comporte de manière exemplaire et correcte sur et en dehors des terrains de foot tant à domicile qu'à l'extérieur.
- Toujours se traiter mutuellement avec respect, même en cas de désaccord.
- Chaque membre du RFCLuingnois doit établir un respect social avec les autres;
- Communiquer avec respect et politesse sans utiliser un langage grossier.
- Chaque membre doit agir en conformité avec les règles de l'URBSFA.
- Fumer et consommer de l'alcool est interdit au RFCLuingnois pour les jeunes jusqu'à l'âge de 16 ans. (La consommation de drogues et l'abus d'alcool ne sont pas autorisés)
- Les membres dirigeants du RFCLuingnois, les parents, les staffs des équipes, les sympathisants, les sponsors doivent connaître les diverses règles de conduite. Ces documents sont publiés sur le site internet du club.

#### Comportement

- Chaque joueur doit se comporter correctement, tant à l'intérieur qu'à l'extérieur du terrain. Il détermine ainsi l'image de notre association sportive. Vous devez vous comporter correctement envers vos coéquipiers, mais également envers les adversaires, les arbitres et les juges de ligne, les formateurs, les dirigeants, les membres du comité, les membres du conseil d'administration et le public.
- Le vol, le vandalisme ou la violence ne seront pas tolérés et susceptible d'exclusion.
- Le football est un sport d'équipe. Cela implique une collaboration avec vos équipiers qui peuvent faire des erreurs, tout comme vos adversaires ainsi que les arbitres et juges de ligne. Il faut accepter les erreurs et revenir sur celles-ci après le match à tête reposée. Faites votre jeu et laissez les personnes responsables gérer les erreurs ou fautes.

#### Vestiaires

L'utilisation des vestiaires avant et après l'entraînement et des commodités doivent se faire comme à la maison et dans le respect des règles suivantes :

- Les vestiaires ne peuvent être accessibles sans la permission de l'entraîneur
- Personne ne peut avoir l'accès au vestiaire quand il est occupé par une autre équipe sauf ordre contraire des dirigeants.
- Les joueurs se comportent correctement dans le vestiaire, tout en se changeant.
- L'entraîneur surveille le vestiaire.
- Utiliser les installations sanitaires comme ils sont utilisés à la maison.
- Les chaussures de foot ainsi que les vêtements ne sont pas lavés dans le vestiaire sous le robinet ou la douche. La saleté et l'herbe doivent être retirés des vêtements et chaussures en utilisant les brosses disponibles à l'extérieur.
- Nettoyer le vestiaire des canettes vides, des bouteilles et autres déchets dans les

poubelles. Ceci est également valable sur les terrains où vous vous entraînez.

## **Formation et entraînements**

En suivant une formation footballistique, les jeunes profitent, dans leur sport de prédilection des compétences tactiques et techniques, et de l'expérience des divers staffs. La politique des jeunes est donc basée sur la formation. La première règle est que la participation à un entraînement est obligatoire pour tout le monde! Le football est un sport d'équipe, un joueur qui ne participe pas à l'entraînement, nuit à l'équipe.

- Le joueur doit être à l'heure et prêt au vestiaire à l'heure prévue.
- En cas d'empêchement, vous êtes obligés d'informer au plus vite votre entraîneur, sauf cas de force majeure.
- Les joueurs écoutent l'entraîneur et réalisent correctement les exercices demandés
- Pendant la formation, il n'y a pas de discussion avec l'entraîneur sur les exercices effectués. Si certains exercices ne sont pas compris par les joueurs, on peut en discuter avec le formateur, d'une manière calme, après l'entraînement.

## **Matches**

Des 6 ans un enfant est apte à jouer des matches de football. On inclut les matches de championnats, de coupe et les tournois. Les matches à domicile sont joués au complexe du RFCLuingnois.

L'heure de début des matches est prédéterminé par l'URBSFA et est généralement en vigueur pendant toute la saison de football. La compétition de football se déroule du début Septembre à fin Avril.

- Les joueurs doivent être convoqués par l'entraîneur pour participer à un match.
- En cas d'empêchement, vous êtes obligés de le signaler à l'entraîneur sauf en cas de force majeure
- Si vous êtes incapable d'assister à l'entraînement à cause d'une blessure, prévenez l'entraîneur.
- Prenez soin de vos vêtements et chaussures. Pendant le match, le maillot doit être dans le short et les chaussettes relevées.
- La participation à l'échauffement est obligatoire pour tout le monde.
- L'échauffement pendant le match se fait en dehors du terrain, dans les zones herbeuses.
- Le joueur connaît les règles du football et accepte les décisions de l'arbitre, sans réagir en parole ou geste
- Toutes les écarts de conduite avant, pendant ou après le match (les insultes, les combats, l'intimidation, le harcèlement, la discrimination ou le jeu déloyal) par rapport envers ses coéquipiers, adversaires, entraîneur, public, les arbitres et / ou juges de touche ne seront pas tolérés et sanctionnés
- Après le match, ne pas oublier de serrer la main de ses adversaires et des arbitres même en cas de défaite.

## **Tournois**

Outre les compétitions et les diverses coupes, chaque année, des tournois de jeunes sont organisés. En plus de nos tournois internes, les équipes du RFCLuingnois sont invitées à

participer à des tournois tant nationaux qu'internationaux. Ces tournois se composent de plusieurs matches courts dans un système de poules, entrecoupées de périodes de repos. La durée d'un tournoi de jeunes est souvent plus longue que lors des matches de championnat, elle varie d'une demi journée à une journée complète voire deux.

Il est évident que les règles de conduite susmentionnées sont également applicables lors des tournois.





## Royal Football Club Luingnois Section des Jeunes asbl



### Communications diverses

#### **1) CARTES D'IDENTITÉ**

La présentation de la carte d'identité est obligatoire à tous les niveaux de jeu. Les parents doivent faire le nécessaire auprès de l'administration pour l'obtention d'une carte d'identité avant l'âge de 12 ans. En cas de non-présentation de la carte d'identité lors d'un match, un score de forfait sera infligé à l'équipe.

#### **2) REMISES DES MATCHS**

Pendant l'hiver, l'Union Belge a pris des dispositions pour obtenir des informations sur ce sujet :

- Site URBSFA : [www.footbel.com](http://www.footbel.com) ( mise à jour vendredi 17h )
- Télétexte de la VRT (page 598 ) et VTM ( pagina309 )

Une fois que le club est au courant, l'information est envoyée à tous via un système de communication interne (mail et SMS) jusqu'au divers staffs qui peuvent ainsi prévenir leurs joueurs. Information mise au plus vite sur le site internet.

#### **3) ANNULATION DES ENTRAÎNEMENTS**

Si pour une raison quelconque les entrainements sont annulées, un système de communication (mail et SMS) est mis en route à partir de Bocarren Jérôme afin de prévenir l'ensemble des staffs du club qui peuvent ainsi prévenir les joueurs.

#### **4) INFOS-FLASH**

A intervalles réguliers, des informations seront données à tous les joueurs et les parents via le site internet ou par courrier.

#### **5) VÊTEMENTS DU CLUB**

Toute la distribution des équipements se fait le mercredi après-midi (17h00 à 19h00) auprès de Valérie à la buvette du club. Merci de respecter ses horaires dans un soucis d'organisation.



## Royal Football Club Luingnois Section des Jeunes asbl



### Procédure médicale

#### 1. Notion d'accident

*Définition* : on entend par accident, le dommage causé par l'action soudaine ou fortuite d'une force extérieure étrangère à la volonté de la victime.

\* L'accident doit se produire sur le terrain, dans la salle ou l'endroit où l'organisation a lieu, dans la zone neutre, dans les vestiaires ou sur le chemin qui mène des vestiaires au terrain et vice versa. (pas sur la voie publique !!!)

\* Si l'inactivité sportive est inférieure à 15 jours, aucun frais de kinésithérapeute n'est alloué par le Fonds de Solidarité Fédéral.

\* Mutualité & Cotisation : lorsque le blessé n'est pas en règle vis-à-vis de la législation en matière d'assurance maladie invalidité et sa cotisation, le dossier ne sera pas pris en considération.

\* A défaut d'un certificat de guérison préalable, le Fonds de Solidarité Fédéral n'intervient pas dans un accident ultérieur s'il n'est pas médicalement établi que l'accident initial était consolidé au moment de l'accident suivant. Cela veut dire que le joueur n'est plus assuré, et qu'en principe il ne pourra plus participer aux entraînements et matchs.

\* Le Fonds de Solidarité Fédéral n'intervient que si le blessé fait appel à un médecin. Tout accident doit être communiqué au Secrétariat Général de l'URBSFA dans les 21 jours ouvrables.

#### 2. La déclaration

##### • Remarques importantes préalables

- avant d'introduire une déclaration d'accident, il est conseillé de bien évaluer la gravité de l'accident – l'URBSFA encaisse des frais d'administration (= franchise) pour chaque dossier (actuellement 9,60 euros) ;
- suivez scrupuleusement les consignes à l'introduction d'une déclaration d'accident ;
- si vous possédez une assurance hospitalisation personnelle, faite appel à celle-ci vu l'intervention restreinte de l'URBSFA ;
- quelques mutuelles couvrent les accidents du sport, renseignez-vous auprès de votre mutuelle ;
- seulement pour les blessures reçues pendant un entraînement ou un match

##### • Remplir la déclaration

##### **Recto**

- Pour une blessure nécessitant un médecin, demandez le document standard « déclaration d'accident » de l'URBSFA ;
- Collez une vignette de la mutualité à l'endroit indiqué.

##### **Verso**

- Le médecin traitant remplit complètement le coté verso du document et y

appose sa signature et son cachet ;

- Le médecin traitant indique sous le point 4 du document si un kiné ou un physio sont indispensables, ainsi que le nombre de séances nécessaires.

### **3. Suivi du dossier d'accident**

- remettre au plus vite la déclaration d'accident, remplie correctement (recto-verso), au secrétariat des jeunes – afin que le fonds de Solidarité Fédéral (F.S.F.) puisse l'accepter, le document doit arriver à l'URBSFA au plus tard 14 jours après l'accident !!! ;

- entre-temps le joueur ne peut plus participer ni aux entraînements ni aux matchs. Il doit d'abord remettre au secrétariat des jeunes une attestation de « guérison complète » dûment remplie par son médecin traitant ;

- le Fonds de Solidarité Fédéral enregistre le dossier ;

- le FSF envoie un accusé de réception de l'enregistrement du dossier +/- après 2 semaines ainsi qu'une attestation de « guérison complète » à faire remplir par le médecin traitant (\*) ;

- vous remettez cette attestation, ainsi que les notes de frais de la mutuelle, kiné, hôpital, pharmacien,... au secrétariat des jeunes après avoir pris une copie de ces documents originaux ;

- Le secrétariat envoie ces documents à l'URBSFA et après une période d'attente considérable vous récupérez une partie des frais (souvent la partie du montant pas récupérable auprès de votre mutuelle ou votre assurance hospitalisation).

Le RFC Luignois décline toute responsabilité si la procédure n'est pas respectée.

*(\*) le médecin traitant ainsi que les urgences peuvent établir une attestation, pour autant que ce document soit conforme du F.S.F.*

### **4. Retour à l'entraînement**

- Le joueur reprendra l'entraînement après l'accord du médecin du club.

#### **Médecins**

• Dr. Jean-Pierre De Roeck (056/34.80.63)

• Dr. Etienne Christiaens (056/34.65.35)

• Dr. Bernard Mengal CHR Mouscron

• Dr. Jean-Raphaël Laurent CHR Mouscron

#### **Kinés**

• Lefebvre Nicolas (056/84.24.29 ou 0475/51.92.52)

• Maes Simon (0474/39.30.69)



## Royal Football Club Luingnois Section des Jeunes asbl



### MON SAC DE FOOT

#### ***Pour nos jeunes footballeurs en herbe ... et ceux qui oublient tout !!!***

Il est important de bien préparer son sac de football pour les matches et les entraînements. Si tu veux passer un bon moment sur le terrain, il est utile d'avoir toutes tes affaires dans un sac adapté au football. Tu peux en acheter un directement auprès de ton club de foot ou dans n'importe quel magasin de sport. L'important, c'est d'en avoir un avec une séparation entre les chaussures de football et le reste de tes habits de sport et de rechange.

#### **Pour s'entraîner, ...**

- Un maillot
- Un short
- Une paire de chaussettes
- Une paire de protège-tibias
- Une paire de chaussures de foot
- Une paire de gants pour le gardien
- Une casquette
- Une boisson rafraîchissante
- Un K-Way (en cas de pluie)
- Un training ou un polaire
- Gants et bonnets (en hiver)

#### **Après un match ou un entraînement, ...**

- Un essuie de bain
- Un produit de douche
- Un déodorant
- Un caleçon ou slip de rechange
- Une paire de chaussettes
- Une paire de chaussures
- Des habits de rechange
- Un sac en plastique pour les chaussures sales
- Un sac en plastique pour les habits de foot
- Et n'oublie pas de contrôler si tu n'as rien oublier dans les vestiaires!

#### **A la maison ,n'oublie pas de ...**

- Vider et aérer le sac de foot pour le maintenir en bon état.
- Nettoyer et faire sécher les chaussures avec du papier journal pour qu'elles ne moisissent pas !
- Cirer et imperméabiliser les chaussures pour les entretenir et les rendre confortables !
- Vaporiser un déodorant pour chaussures pour ménager ton nez.
- Refaire le sac pour le prochain match ou entraînement pour ne rien oublier dans le

**stress.**



## Royal Football Club Luingnois Section des Jeunes asbl



### SERVICE DE MEDIATION

Une bonne communication peut éviter beaucoup de malentendus. Avec Socceronline, nous avons un système intéressant pour communiquer facilement par courriel avec les joueurs et les parents.

Et si vous voulez relater un fait amusant ou si vous avez de belles photos, alors vous savez que vous pouvez toujours envoyer vos informations à [info@rfcluingnois.be](mailto:info@rfcluingnois.be)

Mais peut-être avez-vous d'autres questions ou problèmes ? Vous souhaitez parler de façon plus personnelle et discrète avec une personne dirigeante du club ?

Schéma de communication du RFCLUingnois :

#### Vous avez une question sportive :

- 1) entraîneur
- ↓
- 2) coordinateur des jeunes (RTFJ)
- ↓
- 3) cellule respective  
(en fonction de votre question)
- ↓
- 4) dirigeants du club  
(Comité Directeur ou Jeunes)

#### Vous avez une question plus personnelle et discrète :

- 1) médiateur (coordinateur des jeunes)
- ↓
- 2) cellule d'éthique
- ↓
- 3) dirigeants du club  
(Comité Directeur ou Jeunes)



## Royal Football Club Luingnois Section des Jeunes asbl



### UTILISATION DES RESEAUX SOCIAUX

**Les différents réseaux sociaux sont maintenant très populaires et utilisés par presque tout le monde. Il est devenu impossible de les arrêter. Les utilisateurs partagent un maximum d'informations avec le monde entier. Une fois que les messages sont envoyés, nous n'en avons plus aucun contrôle !!!**

C'est pourquoi, nous proposons quelques directives à suivre ou conseils à appliquer :  
Tout comme ce qui est décrit dans nos brochures et règlements de club, nous optons pour l'esprit sportif et un comportement constructif. Tout le monde doit pouvoir partager son opinion de manière correcte, compréhensive et fair-play !!!

Soyez conscient que les informations restent présentes de façon permanente auprès du grand public !!!

Utilisez les médias sociaux avec modération. Facebook et Twitter ont un effet « addictif ».

Nous sommes toujours et partout en ligne et nous pouvons voir notre profil à tout moment. Twitter est également parfois utilisé comme un journal en ligne. Faites attention à toutes les informations que vous divulguez sur les réseaux sociaux !!!

Faites attention à la diffusion des renseignements personnels et des données privées.

Une fois les informations en ligne, tout le monde peut connaître vos données !!!

Respectez non seulement les informations des autres, mais aussi leur vie privée. Si vous divulguez des informations des autres, demandez toujours leur autorisation.

Toujours être honnête et ne pas répandre des mensonges.

Les médias sociaux ne sont pas hiérarchisés. Cela signifie que tout le monde, à tous les niveaux, peut participer.

Ne répondez pas à la publicité alléchante. Les médias sociaux sont souvent associés à des messages publicitaires. Ne pas y aller aussi longtemps que vous n'avez pas vérifié la source ou sans l'accord des parents.